

பத்திரிக்கைசெய்தி

சமூக நலன் மற்றும் மகளிர் உரிமைத்துறையின் கீழ் மாவட்ட மகளிர் அதிகார மையங்களில், ஒன்றிய அரசின் திட்டங்கள் திறன்பட செயல்படுவதையும் திட்டங்களுக்கான நிதிஒதுக்கீடு பயன்பாட்டு சான்று அடிப்படையில் கிடைக்கப்பெறுவதை உறுதிபடுத்தவும் பயனாளிகள் (ம) திட்ட பலன்கள் கண்காணிக்கவும் மத்திய மாநில திட்டங்கள் பற்றி பொது மக்களிடையே விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தவும், பெண்களின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்துவதற்கும் உருவாக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. மாவட்ட மகளிர் அதிகார மையத்திற்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியாளர்களை தேர்ந்தெடுக்க விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

Name of the Post	No of Staff	Educational Qualification & Age	Experience	Proposed salary per month (Rs.)
Accounts Assistant	1	Graduate/Diploma in Accounts/other disciplines having account as a subject Age : Below 35 Years	At least 3 Years experience of working with Government /Non-Government organizations in Related domain	20,000/-
IT Assistant for Mission Shakti scheme	1	Graduation with working knowledge in computers/IT etc.. Age: Below35 Years	Minimum 3 years of experience in data management, process documentation and web-based reporting formats, video conferencing at state or district level with government or Non-Governmental / IT–Based organizations	20,000/-

இப்பதவிக்கான விண்ணப்பம் மற்றும் தகவல்களை அரியலூர் மாவட்ட
www.ariyalur.nic.in என்ற இணையதளத்தில் பதிவிறக்கம் செய்து விண்ணப்பிக்கலாம்.
விண்ணப்பிக்க விருப்பமுள்ள தகுதியான நபர்கள் தங்களது சுய விபரங்களை 05.10.2025
அன்று மாலை 05.00 மணிக்குள் அறை எண் 20 தரைத்தளம், மாவட்ட சமூக நல அலுவலகம்,
மாவட்ட ஆட்சியர் வளாகம், அரியலூர் என்ற முகவரிக்கு நேரிலோ அல்லது தபால்
மூலமாகவோ கிடைக்குமாறு அனுப்பிவைக்கத் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

முகவரி

மாவட்ட சமூக நல அலுவலர்,
மாவட்ட சமூக நல அலுவலகம்,
தரைத் தளம், அறை எண்.20,
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்,
அரியலூர் மாவட்டம்.

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்,
அரியலூர்.